

Jaworzno, 10.12.2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 34/WCH/POIR/1.1.1/2020  
w trybie rozeznania rynku**

**dotyczące wyboru Wykonawcy na wykonanie usługi audytu zewnętrznego projektu  
pod nazwą „Opracowanie innowacyjnej technologii systemu prefabrykacji drewnianych  
i drewnopochodnych elementów modułowych oraz innowacyjnego systemu budowy obiektów modułowych”  
(Umowy o dofinansowanie projektu nr POIR.01.01.01-00-1303/17-00)**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Wood Core House Sp. z o.o.  
ul. Inwalidów Wojennych 8, 43-600 Jaworzno  
NIP: 6322018581  
REGON: 368702346  
KRS: 0000702715

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest:  
mgr inż. Rafał Hadera  
tel.: +48 607 307 605  
e-mail: zamowienia@woodcorehouse.pl

**II. TRYB PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z rozeznaniem rynku określonym w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 22 sierpnia 2019r.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia**

Wykonanie usługi audytu zewnętrznego projektu pod nazwą „Opracowanie innowacyjnej technologii systemu prefabrykacji drewnianych i drewnopochodnych elementów modułowych oraz innowacyjnego systemu budowy obiektów modułowych”, dla którego w dniu 31.08.2018r. zawarto Umowę o dofinansowanie projektu nr POIR.01.01.01-00-1303/17-00, zakończonego pisemnym sprawozdaniem z audytu, zgodnie z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

**2. Kategoria i podkategoria zamówienia**

Usługa / Usługi inne

**3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – Kod CPV i Nazwa kodu CPV**

79212000-3 - Usługi audytu

**4. Cel zamówienia**

Postępowanie ofertowe prowadzone jest w związku z realizacją przez WOOD CORE HOUSE Sp. z o.o. projektu nr POIR.01.01.01-00-1303/17 pn.: „Opracowanie innowacyjnej technologii systemu prefabrykacji drewnianych i drewnopochodnych elementów modułowych oraz innowacyjnego systemu budowy obiektów modułowych”

dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, I Osi priorytetowej: „Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa”, Działania 1.1 „Projekty B+R przedsiębiorstw”, Poddziałania 1.1.1 „Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa”. **Celem projektu jest** opracowanie innowacyjnej technologii systemu prefabrykacji drewnianych i drewnopodobnych elementów modułowych oraz innowacyjnego systemu budowy budynków modułowych polegające na wykonywaniu budynku z prefabrykowanych modułów o odmianie pełnej o szer. ok 1,25m i odmianie połówkowej. **Planowany efektem projektu jest** zastąpienie wykonywania budynku z pojedynczych drobnowymiarowych elementów (belkowych i płytowych) prefabrykowanymi modułami w odmianie pełnej o szer. ok.1,25m i odmianie połówkowej, które mogą być ze sobą łączone, przygotowanymi na uprzemysłowionej linii montażowej. **Zamówienie dotyczy** wykonania usługi audytu zewnętrznego projektu pod nazwą „*Opracowanie innowacyjnej technologii systemu prefabrykacji drewnianych i drewnopochodnych elementów modułowych oraz innowacyjnego systemu budowy obiektów modułowych*”, dla którego w dniu 31.08.2018r. zawarto Umowę o dofinansowanie projektu nr POIR.01.01.01-00-1303/17-00, zakończonego pisemnym sprawozdaniem z audytu.

## 5. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi audytu zewnętrznego projektu pod nazwą „*Opracowanie innowacyjnej technologii systemu prefabrykacji drewnianych i drewnopochodnych elementów modułowych oraz innowacyjnego systemu budowy obiektów modułowych*”, dla którego w dniu 31.08.2018r. zawarto Umowę o dofinansowanie projektu nr POIR.01.01.01-00-1303/17-00.

Audyt należy przeprowadzić zgodnie z wytycznymi dla podmiotów audytujących opublikowanymi na stronie internetowej Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, pod linkiem [https://www.ncbr.gov.pl/fileadmin/POIR/AUDYT\\_WYDATKOW\\_W\\_PROJEKCIE.pdf](https://www.ncbr.gov.pl/fileadmin/POIR/AUDYT_WYDATKOW_W_PROJEKCIE.pdf), zgodnie z którymi,

Audyt projektu ma obejmować sprawdzenie czy Spółka,

- 1) osiąga cel projektu oraz realizuje projekt zgodnie z umową,
- 2) ponosi w ramach projektu uzasadnione wydatki, poprawnie je księguje, dokumentuje i wyodrębnia w ewidencji księgowej,
- 3) przygotowuje wiarygodne i na czas sprawozdania z realizacji projektu,
- 4) terminowo rozlicza środki finansowe otrzymane na realizację projektu,
- 5) właściwie monitoruje realizację celów projektu,
- 6) odpowiednio przechowuje i zabezpiecza dokumentację projektu,
- 7) przestrzega przepisów o rachunkowości, zamówieniach publicznych i finansach publicznych, w tym tych, które dotyczą przestrzegania dyscypliny finansów publicznych,
- 8) właściwie kontroluje wewnętrznie realizację projektu,
- 9) zrealizowała wnioski i zalecenia z wcześniejszych kontroli i audytów.

Na podstawie zebranych dowodów audytor przygotowuje pisemne sprawozdanie z audytu zawierające,

- 1) datę sporządzenia,
- 2) nazwę i adres audytowanego podmiotu,
- 3) nazwę i numer projektu,
- 4) oświadczenie audytora o niezależności od audytowanego podmiotu oraz oświadczenie audytora o niedokonywaniu badań sprawozdań finansowych audytowanego podmiotu w okresie 3 lat poprzedzających audyt,
- 5) imię, nazwisko i opis uprawnień audytora / audytorów
- 6) cele audytu,
- 7) podmiotowy i przedmiotowy zakres audytu,

- 8) termin, w którym przeprowadzono audyt,
- 9) zwięzły opis audytowanego podmiotu w obszarze, którego dotyczy audyt,
- 10) ocenę adekwatności i skuteczności systemu zarządzania i kontroli w obszarze działalności audytowanego podmiotu objętym audytem,
- 11) informację o metodzie doboru próby do badania i jej wielkości,
- 12) opis wyników badania, w których audytor stwierdził nieprawidłowości,
- 13) opis nieprawidłowości w działalności audytowanego podmiotu oraz analizę ich przyczyn i skutków,
- 14) zalecenia w sprawie usunięcia nieprawidłowości w działalności audytowanego podmiotu, które stwierdził audytor.

Do sprawozdania audytor załącza opinię w zakresie,

- 1) wiarygodności danych liczbowych i opisowych zawartych w dokumentach związanych z projektem,
- 2) ponoszenia wydatków i uzyskiwania założonych efektów związanych z projektem zgodnie z wymaganiami określonymi we wniosku o dofinansowanie, decyzji lub umowie,
- 3) poprawności dokumentowania i ujmowania operacji gospodarczych w ewidencji księgowej wyodrębnionej dla danego projektu.

Audytor przekaze Zamawiającemu pisemne sprawozdanie wraz z opinią w liczbie 3 egzemplarzy oraz w wersji elektronicznej w formacie .pdf w terminie 7 dni od zakończenia audytu zewnętrznego.

Ponadto Audytor ma obowiązek udzielania wyjaśnień dotyczących audytu Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie, przy ul. Nowogrodzkiej 47a oraz upoważnionym przez Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju osobom.

Podstawowe informacje o projekcie objętym audytem i będącym przedmiotem sprawozdania to,

Całkowita wartość projektu: 5.530.149,03 zł

Wartość dofinansowania z UE: 4.362.278,51 zł

Okres realizacji projektu: od 01.07.2018r. do 30.06.2021r.

Miejsce realizacji projektu to 43-600 Jaworzno, ul. Inwalidów Wojennych 8 oraz 43-600 Jaworzno, ul. Fryderyka Chopina 94. Dokumentacja związana z projektem przechowywana jest w siedzibie Wood Core House Sp. z o.o., ul. Inwalidów Wojennych 8, 43-600 Jaworzno.

## 6. Dodatkowe przedmioty zamówienia

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## 7. Termin realizacji zamówienia

Rozpoczęcie realizacji zamówienia: do 7 dni od daty zawarcia Umowy.

Zakończenie realizacji zamówienia: do 31.05.2021r.

## IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy na dzień złożenia oferty spełniają następujące warunki:

### 1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, Wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy na dzień złożenia oferty dysponują osobą do realizacji przedmiotu zamówienia spełniającą warunki określone w art. 286 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach

publicznych, którego brzmienie zgodnie z tekstem ujednoliconym powołanej ustawy opublikowanej w Internetowym Systemie Aktów Prawnych – ISAP <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20091571240> jest następujące,

**Art. 286.**

1. Audytorem wewnętrznym może być osoba, która:

- 1) ma obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- 3) nie była karana za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) posiada wyższe wykształcenie;
- 5) posiada następujące kwalifikacje do przeprowadzania audytu wewnętrznego:
  - a) jeden z certyfikatów: Certified Internal Auditor (CIA), Certified Government Auditing Professional (CGAP), Certified Information Systems Auditor (CISA), Association of Chartered Certified Accountants (ACCA), Certified Fraud Examiner (CFE), Certification in Control Self Assessment (CCSA), Certified Financial Services Auditor (CFSA) lub Chartered Financial Analyst (CFA), lub
  - b) złożyła, w latach 2003–2006, z wynikiem pozytywnym egzamin na audytora wewnętrznego przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Ministra Finansów, lub
  - c) uprawnienia biegłego rewidenta, lub
  - d) dwuletnią praktykę w zakresie audytu wewnętrznego i legitymuje się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu wewnętrznego, wydanym przez jednostkę organizacyjną, która w dniu wydania dyplomu była uprawniona, zgodnie z odrębnymi ustawami, do nadawania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych lub prawnych.

2. Za praktykę w zakresie audytu wewnętrznego, o której mowa w ust. 1 pkt 5 lit.d, uważa się udokumentowane przez kierownika jednostki wykonywanie czynności, w wymiarze czasu pracy nie mniejszym niż 1/2 etatu, związanych z:

- 1) przeprowadzaniem audytu wewnętrznego pod nadzorem audytora wewnętrznego;
- 2) realizacją czynności w zakresie audytu gospodarowania środkami pochodzącymi z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegającymi zwrotowi środkami z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), o którym mowa w ustawie z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 508, z późn. zm.<sup>11</sup>);
- 3) nadzorowaniem lub wykonywaniem czynności kontrolnych, o których mowa w ustawie z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli (Dz. U. z 2019 r. poz. 489).

Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie złożonych kserokopii kwalifikacji / uprawnień oraz na podstawie złożonego oświadczenia stanowiącego element Załącznika nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO - Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu.

**2. Potencjał techniczny**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy na dzień złożenia oferty dysponują potencjałem technicznym zdolnym do wykonania zamówienia. Spełnienie warunku weryfikowane będzie w formule spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia stanowiącego element Załącznika nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO - Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu.

**3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy na dzień złożenia oferty dysponują potencjałem organizacyjnym i kadrowym zdolnym do wykonania zamówienia, w szczególności dysponują osobą do realizacji

przedmiotu zamówienia spełniająca warunki określone w art. 286 *Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych*, którego brzmienie zgodnie z tekstem ujednoliconym powołanej ustawy opublikowanej w Internetowym Systemie Aktów Prawnych – ISAP <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20091571240> jest następujące,

**Art. 286.**

1. Audytorem wewnętrznym może być osoba, która:

- 1) ma obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- 3) nie była karana za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) posiada wyższe wykształcenie;
- 5) posiada następujące kwalifikacje do przeprowadzania audytu wewnętrznego:
  - a) jeden z certyfikatów: Certified Internal Auditor (CIA), Certified Government Auditing Professional (CGAP), Certified Information Systems Auditor (CISA), Association of Chartered Certified Accountants (ACCA), Certified Fraud Examiner (CFE), Certification in Control Self Assessment (CCSA), Certified Financial Services Auditor (CFSA) lub Chartered Financial Analyst (CFA), lub
  - b) złożyła, w latach 2003–2006, z wynikiem pozytywnym egzamin na audytora wewnętrznego przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Ministra Finansów, lub
  - c) uprawnienia biegłego rewidenta, lub
  - d) dwuletnią praktykę w zakresie audytu wewnętrznego i legitymuje się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu wewnętrznego, wydanym przez jednostkę organizacyjną, która w dniu wydania dyplomu była uprawniona, zgodnie z odrębnymi ustawami, do nadawania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych lub prawnych.

2. Za praktykę w zakresie audytu wewnętrznego, o której mowa w ust. 1 pkt 5 lit.d, uważa się udokumentowane przez kierownika jednostki wykonywanie czynności, w wymiarze czasu pracy nie mniejszym niż 1/2 etatu, związanych z:

- 1) przeprowadzaniem audytu wewnętrznego pod nadzorem audytora wewnętrznego;
- 2) realizacją czynności w zakresie audytu gospodarowania środkami pochodzącymi z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegającymi zwrotowi środkami z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), o którym mowa w ustawie z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 508, z późn. zm.<sup>11</sup>);
- 3) nadzorowaniem lub wykonywaniem czynności kontrolnych, o których mowa w ustawie z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli (Dz. U. z 2019 r. poz. 489).

Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie złożonych kserokopii uprawnień potwierdzonych za zgodność z oryginałem oraz na podstawie złożonego oświadczenia stanowiącego element Załącznika nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO - Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu.

**5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy na dzień złożenia oferty znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Spełnienie warunku weryfikowane będzie w formule spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego element Załącznika nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO - Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu.

## 6. Dodatkowe warunki

- 1) Na podstawie zapytania ofertowego i treści oferty wyłonionej w toku postępowania ofertowego oraz w porozumieniu z wyłonionym Wykonawcą, zostanie podpisana umowa, która będzie dokumentem wiążącym obie strony w zakresie warunków realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 2.1.) odwołania postępowania, zamknięcia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
  - 2.2.) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
  - 2.3.) wydłużenia okresu, w którym nastąpi wybór najkorzystniejszej oferty. W takim przypadku Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wydłużeniu okresu, w którym odbywa się ocena złożonych ofert,
  - 2.4.) wystąpienia do Wykonawców z prośbą o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu ważności złożonych przez nich ofert,
  - 2.5.) zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców o zmianie zapytania ofertowego. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego niezbędne będzie uzyskanie dodatkowego czasu na wprowadzenie odpowiednich zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do dokonania tych zmian, informując o tym Wykonawców oraz zamieszczając informację na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone zapytanie ofertowe. W przypadku zamknięcia Postępowania Wykonawcom nie przysługują roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu. Zamawiający nie przewiduje postępowania odwoławczego od decyzji Zamawiającego podjętych w trakcie Postępowania.

## V. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z poniższymi zasadami.

a) Zamawiający i Wykonawca mogą dokonać następujących zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w opisanych poniżej przypadkach:

i. Zmiany ogólne ze względu na:

- zmianę adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy,
- zmianę osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy, wskazanych w umowie,
- zmianę będącą skutkiem poprawy oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
- zmianę numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
- zmianę przepisów prawa – taka zmiana będzie miała na celu dostosowanie umowy do powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

ii. Zmiana terminu wykonania umowy jest możliwa, gdy nie można ukończyć przedmiotu umowy w terminie ze względu na:

- opóźnienia zawinione przez Zamawiającego, jeżeli okoliczności te będą miały wpływ na pierwotny termin wykonania umowy przez Wykonawcę,
- wystąpienie istotnych zmian przepisów lub norm mających zastosowanie do wykonania przedmiotu zamówienia o ile będzie to mogło mieć wpływ na pierwotny termin wykonania umowy,
- wystąpienie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w terminie.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt ii), termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty,

jednak nie dłuższy niż o okres trwania opóźnienia Zamawiającego lub siły wyższej jeśli, któreś z tych zdarzeń było przyczyną zmiany terminu.

Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, o charakterze niezależnym od Wykonawcy i Zamawiającego, którego żadna ze stron nie mogła przewidzieć, którego nie było można uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a która spowoduje, że nie będzie można wykonać przedmiotu umowy w terminie, w tym w szczególności: wojna, powódź, pożar i inne klęski żywiołowe.

b) Zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw lub usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- i) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- ii) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
- iii) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

c) Jeżeli zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- i) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- ii) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

d) W przypadku, gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:

- i) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w lit. a (jeżeli takie wprowadzono),
- ii) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- iii) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac.

e) Jeżeli zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp (Prawo zamówień publicznych), od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (średni kurs PLN w stosunku do EUR stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień ustala się w oparciu o przepisy wydane na podstawie art. 35 ust. 3 Pzp) i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

2. Zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **VI. LISTA DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY**

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wypełniony druk oferty stanowiący Załącznik nr 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO - Formularz oferty.
2. Wypełniony druk oferty stanowiący Załącznik nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO - Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu.

3. Wypełniony druk oferty stanowiący Załącznik nr 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych oraz o niedokonywaniu badań sprawozdań finansowych audytowanego w okresie 3 lat poprzedzających audyt zewnętrzny projektu.
4. Kserokopie kwalifikacji/uprawnień osoby do realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 286, ust.1 pkt.5 *Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych*.
5. Aktualny odpis z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeśli dotyczy) – w przypadku, jeśli ofertę podpisuje osoba inna niż wskazana we właściwym rejestrze.

## VII. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

W celu uniknięcia konfliktu interesów **zamówienia nie mogą być udzielane przez Zamawiającego podmiotom ,**

**1). powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo;** Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**2). dokonującym badania sprawozdania finansowego audytowanego podmiotu w okresie 3 lat poprzedzających audyt zewnętrzny projektu.**

Wykonawca składa oświadczenie o niepozostawianiu z Zamawiającym w żadnym ze stosunków opisanych powyżej - Załącznik nr 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych oraz oświadczenie o niedokonywaniu badań sprawozdań finansowych audytowanego w okresie 3 lat poprzedzających audyt zewnętrzny projektu.

**Ponadto z postępowania ofertowego wyklucza się:**

- a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- c) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- d) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- e) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;



- f) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- g) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- h) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa pod lit. d), chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy składa wypełniony Załącznik nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO - Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu.

### VIII. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia 17.12.2020 r.

2. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w co najmniej jeden z poniższych sposobów:

- 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej - skan podpisanej i podstemplowanej oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami na adres [zamowienia@woodcorehouse.pl](mailto:zamowienia@woodcorehouse.pl), podając w tytule maila OFERTA NA ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 34/WCH/POIR/1.1.1/2020
- 2) osobiście w siedzibie Zamawiającego w zapieczętowanej kopercie zaadresowanej,  
Pan Rafał Hadera  
Wood Core House Sp. z o.o.  
ul. Inwalidów Wojennych 8  
43-600 Jaworzno  
z dopiskiem OFERTA NA ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 34/WCH/POIR/1.1.1/2020
- 3) za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub przesyłką kurierską na adres,  
Wood Core House Sp. z o.o.  
Pan Rafał Hadera  
ul. Inwalidów Wojennych 8  
43-600 Jaworzno  
z dopiskiem OFERTA NA ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 34/WCH/POIR/1.1.1/2020

Termin dostarczenia oferty rozumiany jest jako termin wpływu (fizycznego doręczenia) oferty do siedziby Zamawiającego (a nie jej nadania) lub jej otrzymania na adres e-mail. Oferta dostarczona po terminie zostanie odrzucona.

### 3. Sposób składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. Powinna być podstemplowana, parafowana na każdej stronie i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oferty niezłożone na formularzu nie będą rozpatrywane.

- 2) Do formularza oferty należy dołączyć dokument, potwierdzający upoważnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy (jeśli nie wynika to z dokumentów rejestrowych).
- 3) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych tzn. złożona ofertowa musi obejmować cały zakres dostaw, objętych niniejszym zapytaniem ofertowym. Złożenie oferty częściowej lub wariantowej powoduje jej wykluczenie z udziału w postępowaniu.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od oferentów uzupełnienia braków, korekty błędów lub wyjaśnień treści złożonych ofert. Wyznaczy w tym celu odpowiedni termin i zakres wymaganych korekt i/lub uzupełnień. Niedotrzymanie tego terminu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 5) Oferta zostanie odrzucona, jeśli jej treść nie będzie odpowiadała wymogom niniejszego Zapytania ofertowego oraz w szczególności specyfikacji zamówienia zawartej w punkcie OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
- 6) W przypadku odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
- 7) Złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi zawarcia umowy.

## IX. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami: cena (C) – waga kryterium 100%.

Ocena w ramach kryterium cena: do porównania ofert brana będzie cena netto (bez podatku VAT) za realizację przedmiotu zamówienia. W przypadku określenia ceny w walucie innej niż polski złoty, do przeliczenia ceny na potrzeby porównania ofert zastosowany zostanie średni kurs danej waluty ogłaszany przez NBP w dniu złożenia oferty. Sposób dokonania oceny w kryterium cena: liczba punktów danej oferty C = Cena najtańszej oferty / Oferowana cena x 100.

Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 100,00. Do realizacji zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza dla realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie najwyższej liczby punktów O (1 do n).

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w ciągu 7 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert i zostanie udokumentowana protokołem.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców uzupełnienia braków, korekty błędów lub wyjaśnień treści złożonych ofert. Wyznaczy w tym celu odpowiedni termin i zakres wymaganych korekt i/lub uzupełnień. Niedotrzymanie tego terminu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
4. Uzupełnienia oferty, o którym mowa w pkt. 3 powyżej należy dokonać w sposób właściwy dla złożenia oferty.

## X. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie został wykluczony oraz którego oferta nie została odrzucona, a przy tym którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w zapytaniu ofertowym kryteria oceny ofert.
2. Wykonawcy zostaną poinformowani e-mailem o wyborze oferty lub zamknięciu postępowania.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odrębnym pismem lub e-mailem o miejscu i terminie podpisania umowy.

## XI. TRYB WYJAŚNIANIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wraz z załącznikami, w szczególności, gdy zawierają one informacje niejasne, wewnętrznie sprzeczne lub zawierające błędy, z zastrzeżeniem, że wskazane postępowanie wyjaśniające nie może prowadzić do zmiany treści oferty złożonej przez Wykonawcę.

2. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, kierując treść pytań i odpowiedzi do wszystkich Wykonawców (bez ujawniania źródła zapytań). Pytania dotyczące zamówienia należy przysyłać do dnia 15.12.2020r. w formie elektronicznej na adres: zamowienia@woodcorehouse.pl
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy szczegółowych wyjaśnień co do zaoferowanej przez niego ceny realizacji zamówienia (w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny), jeżeli w przekonaniu Zamawiającego wydaje się ona rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

## XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO - Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych oraz o niedokonywaniu badań sprawozdań finansowych audytowanego w okresie 3 lat poprzedzających audyt zewnętrzny projektu.

**PROKURENT**  
*Rafał Hadera*  
**Rafał Hadera**

.....  
(pieczęć i podpis Zamawiającego)